

柳川商工会館使用申請書

令和 年 月 日

柳川商工会議所

会頭 荻島 清 殿

申請者住所

団体名・氏名

印

T E L

使用責任者

T E L

柳川商工会館条例及び同施行規則を承認のうえ次の通り申し込みます。（太枠内のみ記入願います）

使用目的					
使用日時	月	日	曜	自：時	分
案内版名称	案内時間（ : ~ : ）				
室名 (○で囲む)	3階大ホール	2階研修室	別館3階 会議室		
入場予定人員	名				

有料貸出備品 (○で囲む)	マイク (本) コンセント (口) スクリーン プロジェクター
------------------	-------------------------------------

会議室使用料	設備使用料	冷暖房使用料	その他	消費税	合計
円 会員割引料金 円	マイク コンセント 円	円	円	円	円
備考	使用料入金 領収証No.		月	日	にて入金
承認印	上記申請を承認する。 令和 年 月 日				
	専務理事	局長	所長	課長	受付